

ترتيب وتسلسل سنوات الدراسة

الأولى:

الثانية:

الثالثة:

الرابعة:



كلية التربية
قسم الخريجين

مطلبات استخراج شهادة

التقديرات

- صورة الرقم القومي.
- صورة الباسبور
- للنسخة الإنجليزية.
- الدفع بالفيزا .

طلب استخراج عدد (.....) شهادة تقديرات اللوائح القديمة
باللغة..... (العربية / الإنجليزية)

تقديرات

الاسم باللغة العربية /

الاسم باللغة الإنجليزية /

سنة التخرج / الدور / (مايو / سبتمبر) القسم / (عام أدبي / عام علمي / أساسي / طفولة)

الشعبة / التقدير العام / رقم التليفون /

تاريخ الميلاد / / محل الميلاد (وفقاً لشهادة الميلاد) /

الرقم القومي / (تأكد أنه ١٤ رقماً)

ملحوظة: تسلّم الشهادة للطالب نفسه، أو من ينوب عنه بتوكيل رسمي؛ خلال أسبوعين (١٤ يوماً) بدءاً من تقديم الطلب.

توقيع الطالب

(.....)

وتفضلوا بقبول موفور الاحترام والتقدير..،

تحريراً في / /

رأي شؤون التعليم وإطراب (لا يحملوه اطراب)

توقيع الموظف المختص

(.....)

روجعت بيانات الطالب، وحالته بالسجلات المحفوظة بالكلية؛ من حيث:

○ سداد المصروفات. ○ أداء التربية العسكرية.

○ محو الأمية دورة لسنة

كلية التربية
قسم الخريجين

إرسال استلام شهادة تقديرات اللوائح القديمة



استلمت الطلب المقدم من الخريج /

القسم / الشعبة / دور (مايو / سبتمبر) لعام

عدد () شهادة تقديرات ؛ مستوفاة متطلبات الحصول على الخدمة.

ملحوظة: تسلّم الشهادة للطالب نفسه، أو من ينوب عنه بتوكيل رسمي؛ خلال أسبوعين (١٤ يوماً) بدءاً من تقديم الطلب، وأن يلتزم الطالب تسليم الإيصال عند الاستلام.

تحريراً في / / توقيع المختص :